

Sistema Eletrônico de Contrato

Novas Funcionalidades do GCont



Início do Contrato Eletrônico

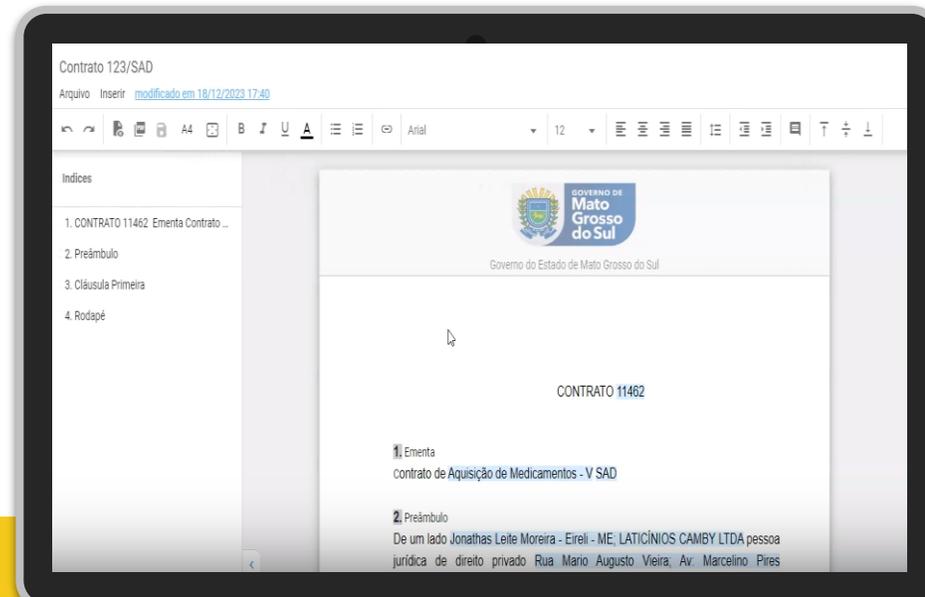
Os dados da licitação são automaticamente migrados por meio da inserção do número do processo de licitação/dispensa.

- Processo de licitação/dispensa físico
- Processo de licitação/dispensa eletrônico

The screenshot shows a web application interface for contract management. At the top, there is a table with columns: Instr. Contratual, Número, Situação, Vigência, Prazo de Execução, Valor, Valor Total Empenhado, and Restos à Empenhar. The table contains one row with the following values: Em Elaboração, R\$ 0,00, R\$ 0,00, and R\$ 0,00. Below the table, there is a section titled 'Salvar Contrato'. Under this section, there are two tabs: 'Contratante' and 'Processo'. The 'Contratante' tab is active and contains three dropdown menus: 'Órgão' (with 'SAD' selected), 'Ordenador de Despesas' (with 'Selecione um Ordenador de Despesas' selected), and 'Unidade Orçamentária'. Below these is a link 'Adicionar Interveniências'. The 'Processo' tab is also visible and contains a section 'Dados do Processo' with radio buttons for 'Importar' (selected) and 'Não Importar', and another set of radio buttons for 'Licitação/Dispensa/Inexigibilidade' (selected) and 'Utilização de RP'. There is also a search bar labeled 'Número do Processo Licitatório' and 'Número da Minuta'.

Formalização do Contrato

É importante que o usuário se atente a identificação e ordem de juntada dos documentos ao processo.



Sincronização e Assinatura Eletrônica

O sistema permite assinar de forma eletrônica ou digital, podendo ser individuais e coletivas. Após assinados os documentos devem ser juntados ao processo digital.

Ao acessar o processo é possível ver os contratos de forma separada.

Integração do SPF para o empenho.

The screenshot displays the 'Gestão de Contratos' (Contract Management) interface. At the top, there is a green header with the state emblem and the text 'Gestão de Contratos'. Below this, a navigation bar includes links for 'Voltar para Listagem' and 'Bloquear Contrato'. A table lists contract details:

Instr. Contratual	Número	Situação	Vigência	Prazo de Execução	Valor
Contrato	11462	Ativo	18/12/2023 à 17/12/2024	366 Dias	R\$ 72.520,00

Below the table, a 'Voltar' button is visible. The main content area shows the process number '77/015.487/2022' and a 'Visualização:' section with a 'Categoria' dropdown menu. A sidebar on the left, titled 'Capa', contains a tree view with folders for 'processo', 'CONTRATO 1', 'CONTRATO 2', 'CONTRATO 3', and 'CONTRATO 4'. On the right, the header identifies the 'Governo do Estado do Mato Grosso do Sul' and 'SIGA - Sistema Integrado de Gestão Administrativa'. Below this, the process number is repeated, and a form displays the following information:

- Órgão: SAD
- Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE M...
- Descrição Objeto: Aquisição de Medicamentos - V
- Data Autuação: 11/12/2023
- Hora Autuação: [empty field]

Gestão no Processo Digital e Próximos Passos

Depois do início do contrato é possível selecionar a opção “Anexo”, onde é feito o descarregamento de arquivos PDFs para adicionar documentos relacionados a prestação de contas.

Ana Carolina Araujo Nardes

Secretária de Estado de Administração

Superintendência Administração

67 3318-1411

soaf@sad.ms.gov.br

SAD
Secretaria de
Estado de
Administração

SEFAZ
Secretaria de
Estado de
Fazenda



GOVERNO DE
**Mato
Grosso
do Sul**



GOVERNO DE
**Mato
Grosso
do Sul**